



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**НАКАЗ**

«04» квітня 2019 р. м. Херсон

№ 935-Д

Про введення в дію Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету

На підставі рішення вченої ради Херсонського державного університету (протокол від 30.03.2020 № 9)

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести в дію Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету (додається).

2. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Омельчука С.А.

**Ректор**

**Олександр СПИВАКОВСЬКИЙ**

Наталія Воропай

Ознайомити: проректорів, деканів факультетів, завідувачів загальноуніверситетських кафедр, керівників структурних підрозділів

**Міністерство освіти і науки України  
Херсонський державний університет**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ Херсонського  
державного університету  
від «04» квітня 2020 р. № 335-8

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про систему рейтингового оцінювання діяльності**  
**науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів**  
**Херсонського державного університету**

*Схвалено на засіданні вченої ради університету  
(протокол від 30 березня 2020 року № 9)*

**Херсон – 2020**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

### 1.1. Призначення та сфера використання

Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр і факультетів Херсонського державного університету (далі – Положення) розроблено з метою визначення критеріїв, методики та процедури рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників (далі – НПП), кафедр і факультетів для реалізації стратегії розвитку Херсонського державного університету (далі – Університет), підвищення його іміджу та інноваційного розвитку, просування в національних та міжнародних рейтингах, забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти, розв'язання поточних і стратегічних завдань.

Введення рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр та факультетів Університету є невід'ємною складником внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Університету, стимулювання підвищення кваліфікації, професіоналізму, продуктивності наукової і навчальної діяльності, розвитку креативності та ініціативності НПП.

### 1.2. Законодавчо-нормативне забезпечення

1.2.1. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту».

1.2.2. Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту».

1.2.3. Закон України від 26.11.2015 № 848-VIII «Про наукову, науково-технічну діяльність».

1.2.4. Указ Президента від 25.06.2013 № 344/2013 «Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 рр.».

1.2.5. Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти».

1.2.6. Положення про атестацію наукових працівників, затверджене Постановою Кабінету Міністрів України від 13.08.1999 №1475.

1.2.7. Постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників».

1.2.8. Положення про акредитацію освітніх програм, за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977.

1.2.9. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості у Європейському просторі вищої освіти (ESG2015).

1.2.10. Статут Херсонського державного університету, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2019 № 1083.

1.2.11. Стратегічний план розвитку Херсонського державного університету

на 2018-2023 рр., затверджений наказом ректора від 03.09.2018 № 672-Д.

1.2.12. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Херсонського державного університету, затверджене наказом ректора від 02.02.2018 № 76-Д.

1.2.13. Наказ ректора Херсонського державного університету від 11.12.2019 № 1054-Д «Про затвердження КРІ (ключових показників ефективності) для проректорів, деканів і завідувачів кафедр університету».

1.2.14. Наказ ректора Херсонського державного університету від 10.01.2020 № 6-Д «Про запровадження КРІ (ключових показників ефективності) в університеті».

1.2.15. Наказ ректора Херсонського державного університету від 02.03.2020 № 234-Д «Про затвердження нової редакції Показників діяльності науково-педагогічного працівника ХДУ, який бере участь у конкурсі на заміщення вакантної посади».

### **1.3. Основні завдання системи рейтингового оцінювання:**

- стимулювання діяльності НПП, кафедр і факультетів відповідно до стратегічного плану розвитку Університету;
- створення системи об'єктивних та порівняльних критеріїв для оцінювання результатів діяльності НПП, кафедр і факультетів;
- створення відкритого конкурентного середовища для НПП, кафедр і факультетів;
- розроблення стимулювального механізму обґрунтованого розподілу ставок на кафедрах;
- забезпечення об'єктивної інформації для проведення самоаналізу відповідно до критеріїв акредитації освітніх програм;
- інформаційне забезпечення для проведення відкритого, прозорого та неупередженого конкурсного відбору та укладання трудових договорів (контрактів) з НПП;
- виконання вимог щодо кадрового забезпечення відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- удосконалення системи матеріального і морального стимулювання діяльності НПП, кафедр і факультетів тощо.

### **1.4. Основні принципи системи рейтингового оцінювання:**

- відповідність критеріїв оцінювання пріоритетним напрямам стратегічного розвитку Університету;
- об'єктивність та достовірність отриманої інформації;
- прозорість і відкритість процедури рейтингового оцінювання;
- компетентність і неупередженість оцінювачів;
- стимулювання НПП до покращення результатів професійної діяльності.

### **1.5. Основні вимоги до системи рейтингового оцінювання:**

- об'єктивно визначена кількість показників, які характеризують професійну діяльність учасників рейтингу, ліцензійні умови провадження освітньої діяльності;
- оцінка відповідності діяльності НПП посадовим кваліфікаційним вимогам та посадовим інструкціям, а також його персонального внеску у розв'язання завдань кафедри, факультету, Університету;
- можливість доповнення і зміни показників рейтингу за наявності обґрунтування;
- постійне вивчення і врахування кращих практик рейтингування вітчизняних і закордонних закладів вищої освіти;

### **1.6. Учасники процесу рейтингового оцінювання:**

- НПП, які працюють за основним місцем роботи або внутрішнього сумісництва з урахуванням займаної посади: професори; доценти та/або кандидати наук; інші НПП (старші викладачі, викладачі, асистенти, провідні концертмейстери);
- здобувачі вищої освіти беруть участь у процесі рейтингового оцінювання діяльності НПП шляхом включення результатів опитування їх;
- фахівці навчального, навчально-методичного, гуманітарного відділів та відділів по роботі з обдарованою молоддю, аспірантури та докторантури, з питань інтелектуальної власності, забезпечення якості освіти, забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури, міжнародних ініціатив та проєктної діяльності, сектору сприяння працевлаштуванню студентів і випускників підтверджують достовірність наведених у рейтингу НПП даних;
- відділ забезпечення якості освіти несе відповідальність за організацію й координацію діяльності, орієнтованої на розроблення критеріїв, вимог, методики, процедури та інструментарію рейтингового аналізу, а також підготовку, систематизацію та узагальнення аналітичної і статистичної інформації.

1.7. Рейтингова оцінка діяльності НПП – це індивідуальний кількісний (бальний) показник його досягнень за певний період (три роки).

1.8. Рейтингова оцінка кафедри – це сумарний кількісний (бальний) показник рейтингових оцінок НПП кафедри, приведений до кількості штатних працівників кафедри за певний період (три роки).

1.9. Рейтингова оцінка факультету – це сумарний кількісний (бальний) показник рейтингових оцінок усіх кафедр факультету, приведений до кількості штатних працівників факультету кафедри за певний період (три роки).

## 2. МЕТОДИКА РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ

### - науково-педагогічних працівників (додаток 1)

Абсолютна особиста рейтингова оцінка НПП (незалежно від долі ставки, на яку він працює) за три роки визначається за формулою:

де  $R_{\text{НПП}}$  - рейтинг НПП за три роки;

$P_i$  - показник рейтингового оцінювання;

$i$  – номер показника рейтингового оцінювання від 1 до 20.

### - кафедр (додаток 2):

де  $R_k$  - рейтинг кафедри за три роки ;

$P_i, P_j$  - показники рейтингового оцінювання;

$i, j$  – номери показників рейтингового оцінювання;

НПП – кількість науково-педагогічних працівників, що працюють на кафедрі.

### - факультетів (додаток 3):

де  $R_f$  - рейтинг факультету за три роки ;

$P_i, P_j$  - показники рейтингового оцінювання;

$i, j$  – номери показників рейтингового оцінювання;

НПП – кількість науково-педагогічних працівників, працюючих на факультеті.

## 3. ПРОЦЕДУРА РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НПП, КАФЕДР І ФАКУЛЬТЕТІВ

Процедура рейтингового оцінювання діяльності НПП, кафедр і факультетів Університету охоплює такі етапи (таблиця 1).

Таблиця 1

## Процедура рейтингового оцінювання

№	Етап процедури рейтингового оцінювання	Термін	Відповідальний
1.	Наказ ректора про проведення рейтингового оцінювання	грудень поточного року	перший проректор
2.	Формування власних індивідуальних рейтингів НПП за формою	15 робочих днів з дати підписання наказу	НПП
3.	Перевірка та коригування інформації, наведеної в рейтингах НПП	10 робочих днів	завідувач(ка) кафедри
4.	Складання рейтингу кафедри	5 робочих днів	завідувач(ка) кафедри
5.	Надсилання рейтингів НПП та кафедри на корпоративну електронну пошту помічників деканів із забезпечення якості освіти	1 робочий день	завідувач(ка) кафедри
6.	Узагальнення результатів рейтингового оцінювання НПП та кафедр, складання рейтингу факультету	5 робочих днів	помічники деканів із забезпечення якості освіти
7.	Надсилання рейтингів НПП на корпоративні електронні адреси відповідальних відділів	2 робочих дня	помічники деканів із забезпечення якості освіти
8.	Перевірка та підтвердження достовірності поданих та внесених до індивідуальних рейтингів НПП даних за наявності підтверджувальних документів. Надсилання рейтингів до відділу забезпечення якості освіти.	20 робочих днів	керівники відповідальних відділів
9.	Коригування рейтингів НПП, кафедр і факультетів (за необхідністю)	5 робочих днів	помічники деканів із забезпечення якості освіти
10.	Збір і узагальнення даних рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів	15 робочих днів	керівник відділу забезпечення якості освіти
11.	Аналізування результатів рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів	Засідання рейтингової комісії	голова рейтингової комісії
12.	Оголошення результатів рейтингового оцінювання НПП, кафедр і факультетів	5 робочих днів	секретар рейтингової комісії
13.	Подання апеляційних заяв на ім'я голови рейтингової комісії щодо оскарження результатів рейтингового оцінювання	5 робочих днів після оприлюднення результатів	секретар рейтингової комісії
14.	Перегляд поданих апеляційних заяв (за наявності) Прийняття рішення щодо внесення змін до рейтингу або	3 робочих дня	голова рейтингової комісії

№	Етап процедури рейтингового оцінювання	Термін	Відповідальний
	обґрунтованої відмови		
15.	Затвердження рішення рейтингової комісії	Засідання рейтингової комісії	голова рейтингової комісії
16.	Затвердження вченою радою рішення рейтингової комісії	Засідання вченої ради за регламентом	голова рейтингової комісії
17.	Затвердження рішення рейтингової комісії наказом ректора	Протягом 3 робочих днів після засідання вченої ради	секретар вченої ради
18.	Оприлюднення результатів рейтингового оцінювання на офіційному сайті Університету	на наступний день після дати затвердження наказу ректора	керівник відділу забезпечення якості освіти

Визначення рейтингу штатних НПП здійснює постійно діюча рейтингова комісія, персональний склад якої затверджує ректор. Головою рейтингової комісії, як правило, є ректор Університету, заступником – перший проректор. У склад рейтингової комісії входять проректори, представники навчального відділу, навчально-методичного відділу, відділу забезпечення якості освіти, відділу кадрів, декани факультетів, представник органу студентського самоврядування. Безпосереднє керівництво рейтинговою комісією здійснює голова, а у разі його відсутності – його заступник.

Засідання рейтингової комісії є правомочним, якщо на засіданні присутні більше половини членів комісії.

Члени рейтингової комісії зобов'язані забезпечити конфіденційність одержаної інформації, якщо інше не передбачено цим Положенням та іншими нормативними документами Університету.

#### **4. ПОРЯДОК ОПРИЛЮДНЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ**

Результати рейтингового оцінювання є публічними. Результати рейтингового оцінювання для топ 10 % НПП оприлюднюються на сайті Університету за категоріями учасників.

Результати рейтингової оцінки застосовуються під час прийняття рішень щодо:

- морального й матеріального заохочення НПП, кафедр, факультетів;
- обґрунтованого розподілу ставок на кафедрах;
- конкурсного відбору на заміщення вакантних посад НПП тощо.

Рекомендовані висновки за показником індивідуального підсумкового рейтингу (таблиці 2) за трьома окремими групами професори; доценти та/або кандидати наук; інші НПП (старші викладачі, викладачі, асистенти, провідні концертмейстери).



Таблиця 2

## Стимулювання за результатами рейтингового оцінювання НПП

Значення рейтингу	Рекомендації
Місця топ 10% НПП	заслугове заохочення у вигляді 20% пільгового навантаження (1 ставка = 480 год.), або матеріального заохочення, або просування за посадою
Місця 11-30% НПП	заслугове заохочення у вигляді 10% пільгового навантаження (1 ставка = 540 год.)
Нижні 10% НПП	потребує покращення показників роботи за відповідними напрямками діяльності упродовж року

Профспілковий комітет викладачів та співробітників університету може враховувати результати рейтингу при наданні пільгових путівок.

## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

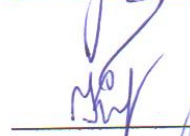
Відповідно до стратегічних та пріоритетних напрямів розвитку Університету зміни до переліку критеріїв та процедури оцінювання результатів діяльності НПП, кафедр, факультетів затверджує вчена рада Університету за поданням завідувачів кафедр, деканів, керівників відповідальних відділів, представників студентського самоврядування, інших учасників освітнього процесу.

Перший проректор



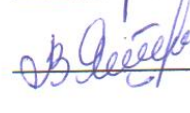
Сергій ОМЕЛЬЧУК

Керівник відділу  
забезпечення якості освіти  
Провідна фахівчиня відділу  
забезпечення якості освіти



Віталій КОБЕЦЬ

Провідна фахівчиня відділу  
забезпечення якості освіти



Вікторія ЯЦЕНКО

ПОГОДЖЕНО  
Начальниця юридичного  
відділу



Анастасія  
БИСТРЯНЦЕВА



Ксенія ПАРАСОЧКІНА

## Критерії рейтингового оцінювання НПП Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
<b>Науково-дослідницька діяльність</b>				
1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection.	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	<b>30 б. / 20 б.</b> (публікація одноосібна / у співавторстві для видань з імпаکت-фактором) <b>20 б. / 10 б.</b> (публікація одноосібна / у співавторстві для видань без імпаکت-фактора)	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	<b>30 б. / 20 б.</b> (публікація одноосібна / у співавторстві для видань з імпаکت-фактором) <b>20 б. / 10 б.</b> (публікація одноосібна / у співавторстві для видань без імпаکت-фактора)	Відділ забезпечення якості освіти
	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора, довідка, договір або інший підтверджуючий документ, покликання на веб-сторінку	<b>20 б.</b> (20-60 робіт) <b>30 б.</b> (більше 60 робіт)	Гуманітарний відділ
2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (значення h-індексу)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	<b>10*h б.</b>	Відділ забезпечення якості освіти
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science (значення h-індексу)	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	<b>100*h б.</b>	
	Цитованість науковця у Google Scholar	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	за кожне цитування <b>0,5 б.</b>	
	Цитованість науковця у Scopus/ Web of Science	Покликання на профіль автора на publication.kspu.edu	за кожне цитування без самоцитування <b>2,5 б.</b>	
3	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Покликання на публікацію на сайті видання Список публікацій	<b>20 б./10 б.</b> (публікація одноосібна / у співавторстві)	Відділ забезпечення якості освіти
4	Монографії: (або розділи монографії від 1 друк. арк.)	Список виданих праць, обсяг др. арк., вид-во, ISBN, покликання за наявності		Навчально-методичний відділ  Наукова бібліотека

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	<p>- опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС;</p> <p>- опубліковані мовами, які не відносяться до мов ЄС</p> <p>Підручники:</p> <p>- з грифом МОН України;</p> <p>- з грифом ученої ради ЗВО або НУ.</p> <p>Навчальні, навчально-методичні посібники (крім п. 18):</p> <p>- з грифом МОН України;</p> <p>- з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)</p>		<p><b>30 б./15 б.</b> (одноосібно / у співавторстві)</p> <p><b>25 б./10 б.</b> (одноосібно / у співавторстві)</p> <p><b>30 б./15 б.</b> (одноосібно / у співавторстві з грифом МОН України)</p> <p><b>20 б./10 б.</b> (одноосібно / у співавторстві з грифом ученої ради ЗВО або НУ)</p> <p><b>20 б./17 б.</b> (одноосібно / у співавторстві з грифом МОН України)</p> <p><b>15 б./10 б.</b> (одноосібно / у співавторстві з грифом ученої ради ЗВО або НУ)</p>	
5	<p>Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня:</p> <p>- наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію;</p> <p>- наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію</p>	<p>Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, назва ЗВО або наукової установи, де відбувся захист, рік</p>	<p><b>5 б.</b></p> <p><b>10 б.</b></p>	<p>Відділ аспірантури та докторантури</p>
6	<p>Виконання функцій наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту):</p> <p>- виконання держбюджетних НДР (науковий керівник, виконавець);</p> <p>- виконання госпдоговірних НДР (науковий керівник, виконавець)</p>	<p>Назва НДР, номер державної реєстрації, роки виконання, форма участі, загальний обсяг фінансування або загальна вартість НДР</p>	<p><b>50/25 б.</b> (для керівників / виконавців за кожен проект сумою більше 300 тис. грн. на рік)</p> <p><b>40/20 б.</b> (для керівників / виконавців за кожен проект сумою від 100 до 299 тис. грн. на рік)</p> <p><b>30/15 б.</b> (для керівників / виконавців за проект сумою від 50 до 99 тис. грн. на рік)</p> <p><b>20/10 б.</b> (для керівників / виконавців за проект сумою до 50 тис. грн. на рік)</p>	<p>Відділ з питань інтелектуальної власності</p>
7	<p>Виконання функцій головного</p>	<p>Назва наукового</p>	<p>категорія «А»</p>	<p>Відділ забезпечення</p>

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	редактора / члена редакційної колегії / заступника головного редактора / відповідального секретаря наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	видання, покликання на сторінку видання	<b>25 б.</b> (головний редактор) / <b>15 б.</b> (заступник головного редактора) / <b>10 б.</b> (відповідальний секретар) / <b>7 б.</b> (член редколегії)  категорія «Б» <b>10 б.</b> (головний редактор) / <b>6 б.</b> (заступник головного редактора) / <b>5 б.</b> (відповідальний секретар) / <b>4 б.</b> (член редколегії)	якості освіти
8	Членство у спеціалізованих вчених радах - голова постійної спеціалізованої вченої ради - учений секретар постійної спеціалізованої вченої ради; - член постійної спеціалізованої вченої ради Членство у разових спеціалізованих вчених радах	Назва ЗВО або наукової установи, шифр ради, роки, наказ МОН України про затвердження складу ради	<b>6 б.</b> (голова ради) <b>5 б.</b> (учений секретар ради) <b>4 б.</b> (член двох рад) <b>2 б.</b> (член однієї ради)  <b>10 б.</b> (голова ради) <b>7 б.</b> (член ради)	Відділ аспірантури та докторантури
9	Керівництво студентом, який зайняв призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади / Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік	<b>5 б.</b> (за кожного переможця II етапу, I місце) <b>4 б.</b> (за кожного призера II етапу, II місце) <b>3 б.</b> (за кожного призера II етапу, III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
10	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Серія і номер диплома (атестата), дата	<b>10 б./20 б.</b> (за диплом кандидата/доктора наук) <b>10 б./15 б.</b> (за атестат доцента/професора)	Відділ забезпечення якості освіти
<b>Міжнародна діяльність</b>				
11	Міжнародні наукові проекти (дослідницькі, академічні)	Назва проекту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунках ХДУ	<b>15/7 б.</b> (для керівників / виконавців за кожен проект у звітний період)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
12	Подані заявки на міжнародні проекти / гранти	Назва гранту, рік, результати подавання заявки	<b>5 б.</b>	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
13	Іноземні студенти, що навчаються на відповідній освітній програмі (для гарантів освітніх програм)	Кількість іноземних студентів, які навчаються на освітній програмі	<b>3 б.</b> (від 5 осіб) <b>5 б.</b> (від 10 осіб)	Навчальний відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
14	Участь викладача у програмах академічної мобільності	Наказ по ХДУ	<b>5 б.</b> (за кожен академічний рік мобільності)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
15	Викладання в закордонних ЗВО (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Лист-запрошення, наказ про відрядження	<b>5 б.</b>	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
<b>Освітня діяльність</b>				
16	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін із НМКД, кількість годин	<b>10 б.</b> (за дисципліну)	Навчально-методичний відділ
17	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на сайті Херсонського віртуального університету або KSU online	Назви курсів, на які зареєстровані здобувачі, що виконали передбачені викладачем завдання, покликання на сторінку курсу	<b>8 б.</b> (за дисципліну)	Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури
18	Наявність виданих посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/методичних рекомендацій із грифом з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умов наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)	Список виданих праць, ISBN, покликання за наявності	<b>10 б./7 б.</b> (одноосібно/ у співавторстві)	Навчально-методичний відділ
19	Акредитовані освітні програми за критеріями іноземних акредитаційних агентств, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та Міністерства освіти і науки України	Сертифікат про акредитацію	За критеріями іноземних акредитаційних агентств <b>50 б.</b> (для гарантів) <b>15 б.</b> (для членів групи забезпечення) За критеріями НАЗЯВО <b>30 б.</b> (для гарантів) <b>5 б.</b> (для членів групи забезпечення) За критеріями МОН <b>20 б.</b> (для гарантів) <b>3 б.</b> (для членів групи забезпечення)	Навчально-методичний відділ
<b>Соціально-гуманітарна діяльність</b>				
20	Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти (для гарантів освітніх програм)	База даних працевлаштованих випускників (номери телефонів, електронні адреси, місце роботи, посада, поштова адреса)	<b>10 б.</b> для гарантів ОП, якщо 20 і більше випускників <b>5 б.</b> для гарантів ОП, якщо менше 20 випускників	Сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників

1. Інформація подається за останні три календарних роки.
2. Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи (включаючи внутрішнє сумісництво ректора, проректорів, деканів факультетів).
3. Сумарна кількість балів за всіма показниками визначає загальний рейтинговий бал НПП.

### Критерії рейтингового оцінювання кафедр Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
<b>1. Інституційні показники</b>				
1.1	Наукове видання, включене до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання в ХДУ: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Головний редактор є штатним працівником кафедри Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	категорія «А» - <b>15 б.</b> категорія «Б» - <b>10 б.</b>	Відділ забезпечення якості освіти
1.2	Виконання функцій члена редколегій наукових видань, індексованих у НБД Scopus та/або Web of Science	Член редколегії, який є штатним працівником кафедри Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	<b>25 б.</b> (головний редактор) / <b>15 б.</b> (заступник головного редактора) / <b>10 б.</b> (відповідальний секретар) / <b>7 б.</b> (член редколегії)	Відділ забезпечення якості освіти
1.3	Разові (постійно діючі) спеціалізовані вчені ради Членство у спеціалізованих вчених радах	Рішення вченої ради університету про затвердження складу ради	<b>10 б.</b> (голова ради) <b>7 б.</b> (член ради) <b>5 б.</b> (голова ради) <b>3 б.</b> (учений секретар ради) <b>2 б.</b> (член у двох радах) <b>1 б.</b> (член ради)	Відділ аспірантури та докторантури
1.4	Акредитовані освітні програми за критеріями іноземних акредитаційних агентств, НАЗЯВО та МОН України	Сертифікат з акредитації	Відсоток акредитованих ОП по кафедрі від загальної кількості ОП кафедри визначає кількість балів	Навчально-методичний відділ
1.5	Контингент здобувачів вищої освіти всіх рівнів і форм навчання кафедри	Початковий рівень (короткий цикл) – 1 Перший (бакалаврський) рівень – 1 Другий (магістерський) рівень – 1,3 Третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень) – 0,8 Науковий рівень – 0,5	$P_{K_i} = \sum_j \sum_l \sum_r (ФК_{gr} \times I_j \times I_l \times I_r)$	Плановий відділ
1.6	Показник наукової діяльності кафедри за обсягами фінансових надходжень від наукової і науково-дослідної діяльності для вітчизняних та міжнародних проєктів	0 – якщо ОНПі не перевищує 500 гривень на одну особу; 0,1 – якщо ОНПі дорівнює 501–2000 гривень на одну особу; 0,2 – якщо ОНПі дорівнює 2001–5000	$K * P_{K_i}$	Плановий відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
		гривень на одну особу; 0,3 – якщо ОНПі дорівнює 5001–10000 гривень на одну особу; 0,4 – якщо ОНПі дорівнює 10001–20 000 гривень на одну особу; 0,5 – якщо ОНПі перевищує 20001 гривень на одну особу.		
1.7	Міжнародні (всеукраїнські) гранти, отримані для реалізації наукових (мистецько-творчих, спортивних, соціальних тощо) проєктів	Кількість міжнародних (всеукраїнських) грантів, отриманих для реалізації наукових (мистецько-творчих, соціальних тощо) проєктів	<b>15 б.</b> (за кожен міжнародний грант) <b>10 б.</b> (за кожен всеукраїнський грант)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності  Відділ з питань інтелектуальної власності
1.8	Участь у міжнародних проєктах (із фінансуванням)	Назва проєкту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунках ХДУ	<b>15/7 б.</b> (для керівників / виконавців за кожен проєкт у звітний період)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
1.9	Організація та проведення міжнародних наукових конференцій (мистецько-творчих фестивалів, художніх виставок, спортивних змагань тощо) із залученням закордонних делегацій	Кількість організованих і проведених заходів, назва заходу, результати проведення	<b>50 б.</b> (за наукову конференцію, результати якої індексуються у НБД Scopus та/або Web of Science) <b>20 б.</b> (за наукову конференцію, результати якої опубліковано у виданні категорії «Б» університету) <b>10 б.</b> (за інші заходи)	Відділ забезпечення якості освіти  Гуманітарний відділ
1.10	Стажування НПП в ЗВО та НУ, що входять до ТОП-10 академічних рейтингів України відповідно до профілю факультету	Затверджений звіт про результати стажування	<b>5 б.</b> (за кожне стажування)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
1.11	Показник залучених до опитування здобувачів	Кількість опитаних здобувачів та загальна кількість студентів кафедри	Відсоток здобувачів, які пройшли опитування від загальної кількості здобувачів визначає кількість балів	Відділ забезпечення якості освіти
1.12	Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти	База даних працевлаштованих випускників (номери телефонів, електронні адреси, місце роботи, посада, поштова адреса)	Відсоток здобувачів, по яким є інформація щодо працевлаштування від загальної кількості випускників визначає к-ть балів	Сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників
1.13	Переможці усеукраїнських олімпіад, конкурсів студентських наукових робіт,	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце,	Загальна к-ть балів за к-тю переможців (к-тю команд)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю



№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	міжнародних і усеукраїнських творчих (спортивних) конкурсів	спеціальність або галузь знань, рік	<b>5 б.</b> (I місце) <b>4 б.</b> (II місце) <b>3 б.</b> (III місце)	Гуманітарний відділ
1.14	Участь здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності	Кількість студентів за наказом ХДУ	<b>5 б.</b> (за кожного учасника програми подвійних дипломів) <b>3 б.</b> (за кожного учасника програми семестрового обміну)	Відділ міжнародних ініціатив та проектної діяльності
1.15	Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах кафедри	К-ть іноземних студентів, які навчаються на освітніх програмах	<b>3 б.</b> (від 5 осіб) <b>5 б.</b> (від 10 осіб) <b>10 б.</b> (від 20 осіб)	Навчальний відділ
<b>2. Інтегральні показники</b>				
2.1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Покликання на вебсторінку; підтверджуючий документ (договір, довідка) про участь у виставці Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора	Загальна кількість балів по штатним НПП	Гуманітарний відділ
2.2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (Значення h-індексу 10*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індексу (100*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Google Scholar	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.3	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Список публікацій, покликання на публікацію на сайті видання	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.4	Монографії: (або розділи монографії від 1 друк. арк.) - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не відносяться до мов ЄС	Список виданих праць, обсяг друкованих аркушів, видавництво, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ  Наукова бібліотека
	Підручники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.		Загальна кількість балів по штатним НПП	

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	Навчальні, навчально-методичні посібники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)		Загальна кількість балів по штатним НПП	
2.5	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, назва ЗВО або наукової установи, де відбувся захист, рік	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури
2.6	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Номер диплома (атестата), дата	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.7	Участь викладачів у програмах академічної мобільності, очна участь	Кількість викладачів за наказом ХДУ	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2.8	Викладання в закордонних закладах вищої освіти (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Кількість викладачів за наказом ХДУ і листами запрошення	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2.9	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін із НМКД, кількість годин	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.10	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на сайті Херсонського віртуального університету або KSUonline	Назви дистанційних курсів, на які зареєстровані і виконали передбачені викладачем завдання здобувачі вищої освіти відповідних груп, покликання на сторінку курсу	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
2.11	Наявність виданих посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/ методичних рекомендацій із грифом ученої ради ХДУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)	Список виданих праць, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ

1. Інформація подається за останні три календарних роки.
2. Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи (включаючи внутрішнє сумісництво ректора, проректорів, деканів факультетів).
3. Сумарна кількість балів за всіма показниками визначає загальний рейтинговий бал кафедр.

### Критерії рейтингового оцінювання факультетів Херсонського державного університету

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
<b>1. Інституційні показники</b>				
1.1	Наукове видання, включене до переліку наукових фахових видань України, або іноземного рецензованого наукового видання в ХДУ: - категорія «А» або іноземне рецензоване наукове видання, що індексується у Scopus або WoS - категорія «Б»	Головний редактор є штатним працівником факультету Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	категорія «А» - <b>15 б.</b>  категорія «Б» - <b>10 б.</b>	Відділ забезпечення якості освіти
1.2	Виконання функцій члена редколегій наукових видань, індексованих у НБД Scopus та/або Web of Science	Член редколегії, який є штатним працівником факультету Назва наукового видання, покликання на сторінку видання	<b>25 б.</b> (головний редактор) / <b>15 б.</b> (заступник головного редактора) / <b>10 б.</b> (відповідальний секретар) / <b>7 б.</b> (член редколегії)	Відділ забезпечення якості освіти
1.3	Разові (постійно діючі) спеціалізовані вчені ради  Членство у спеціалізованих вчених радах	Рішення вченої ради про затвердження складу ради	<b>10 б.</b> (голова ради) <b>7 б.</b> (член ради)  <b>5 б.</b> (голова ради) <b>3 б.</b> (учений секретар ради) <b>2 б.</b> (член у двох радах) <b>1 б.</b> (член ради)	Відділ аспірантури та докторантури
1.4	Акредитовані освітні програми за критеріями іноземних акредитаційних агентств, НАЗЯВО та МОН України	Сертифікат з акредитації	Відсоток акредитованих ОП по факультету від загальної кількості ОП факультету	Навчально-методичний відділ
1.5	Контингент здобувачів вищої освіти всіх рівнів і форм навчання факультету	Початковий рівень (короткий цикл) – 1 Перший (бакалаврський) рівень – 1 Другий (магістерський) рівень – 1,3 Третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий рівень) – 0,8 Науковий рівень – 0,5	$PK_i = \sum_x \sum_y \sum_r (ФК_{gr} \times I_r \times I_j \times I_k)$	Плановий відділ
1.6	Показник наукової діяльності факультету за обсягами фінансових надходжень від наукової і науково-дослідної діяльності для вітчизняних та міжнародних проєктів	0 – якщо ОНПі не перевищує 500 гривень на одну особу; 0,1 – якщо ОНПі дорівнює 501–2000 гривень на одну особу; 0,2 – якщо ОНПі дорівнює 2001–5000 гривень на одну особу; 0,3 – якщо ОНПі дорівнює 5001–10000	$K * PK_i$	Плановий відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
		гривень на одну особу; 0,4 – якщо ОНПі дорівнює 10001–20 000 гривень на одну особу; 0,5 – якщо ОНПі перевищує 20001 гривень на одну особу.		
1.7	Міжнародні (всукраїнські) гранти, отримані для реалізації наукових (мистецько-творчих, спортивних, соціальних тощо) проєктів	Кількість міжнародних (всукраїнських) грантів, отриманих для реалізації наукових (мистецько-творчих, соціальних тощо) проєктів	<b>15 б.</b> (за кожен міжнародний грант) <b>10 б.</b> (за кожен всукраїнський грант)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності  Відділ з питань інтелектуальної власності
1.8	Участь у міжнародних проєктах (із фінансуванням)	Назва проєкту, рік, кількість учасників, форма участі, результати участі, загальний обсяг фінансування на рахунках ХДУ	<b>15/7 б.</b> (для керівників / виконавців за кожен проєкт у звітний період)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
1.9	Організація та проведення міжнародних наукових конференцій (мистецько-творчих фестивалів, художніх виставок, спортивних змагань тощо) із залученням закордонних делегацій	Кількість організованих і проведених заходів, назва заходу, результати проведення	<b>50 б.</b> (за наукову конференцію, результати якої індексуються у НБД Scopus та/або Web of Science) <b>20 б.</b> (за наукову конференцію, результати якої опубліковано у виданні категорії «Б» університету) <b>10 б.</b> (за інші заходи)	Відділ забезпечення якості освіти  Гуманітарний відділ
1.10	Стажування НПП в ЗВО та НУ, що входять до ТОП-10 академічних рейтингів України відповідно до профілю факультету	Затверджений звіт про результати стажування	<b>5 б.</b> (за кожне стажування)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю
1.11	Показник залучених до опитування здобувачів	Кількість опитаних здобувачів та загальна кількість студентів факультету	Відсоток здобувачів, які пройшли опитування від загальної кількості здобувачів визначає кількість балів	Відділ забезпечення якості освіти
1.12	Працевлаштовані випускники після завершення навчання і отримання ступеня вищої освіти	База даних працевлаштованих випускників (номери телефонів, електронні адреси, місце роботи, посада, поштова адреса)	Відсоток здобувачів, по яким є інформація щодо працевлаштування від загальної кількості випускників визначає кількість балів	Сектор сприяння працевлаштуванню студентів і випускників
1.13	Переможці усеукраїнських олімпіад, конкурсів студентських наукових робіт, міжнародних і усеукраїнських творчих (спортивних) конкурсів	Прізвище, ім'я, по батькові студента, призове місце, спеціальність або галузь знань, рік конкурсів	Загальна к-ть балів за к-тю переможців (к-тю команд) <b>5 б.</b> (I місце) <b>4 б.</b> (II місце) <b>3 б.</b> (III місце)	Відділ по роботі з обдарованою молоддю  Гуманітарний відділ

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
1.14	Участь здобувачів вищої освіти в програмах академічної мобільності	Кількість студентів за наказом ХДУ	<b>5 б.</b> (за кожного учасника програми подвійних дипломів) <b>3 б.</b> (за кожного учасника програми семестрового обміну)	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
1.15	Іноземні студенти, що навчаються на освітніх програмах факультету	Кількість іноземних студентів, які навчаються на освітніх програмах	<b>3 б.</b> (від 5 осіб) <b>5 б.</b> (від 10 осіб) <b>10 б.</b> (від 20 осіб)	Навчальний відділ
<b>2. Інтегральні показники</b>				
2.1	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection	Покликання на сторінку автора у базі даних Scopus	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
		Покликання на сторінку автора у базі даних Web of Science	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Організація і проведення міжнародних персональних виставок	Покликання на веб-сторінку; підтверджуючий документ (договір, довідка) про участь у виставці Назва заходу, рік, місце проведення, кількість робіт автора	Загальна кількість балів по штатним НПП	Гуманітарний відділ
2.2	Індекс впливовості науковця h-індекс у Google Scholar (Значення h-індексу 10*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Індекс впливовості науковця h-індекс у Scopus/ Web of Science Значення h-індексу (100*h)	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Google Scholar	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
	Цитованість науковця у Scopus /Web of Science	Покликання на профілі авторів на publication.kspu.edu	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.3	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України категорії «Б»	Список публікацій, покликання на публікацію на сайті видання	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.4	Монографії: (або розділи монографії від 1 друк. арк.) - опубліковані в закордонних виданнях офіційними мовами ЄС; - опубліковані мовами, які не відносяться до мов ЄС	Список виданих праць, обсяг друкованих аркушів, видавництво, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ  Наукова бібліотека
	Підручники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО або НУ.		Загальна кількість балів по штатним НПП	
	Навчальні, навчально-методичні посібники: - з грифом МОН України; - з грифом ученої ради ЗВО		Загальна кількість балів по штатним НПП	

№	Критерій оцінювання	Індикатори вимірювання	Бали	Відділ (підрозділ), що підтверджує дані, надані НПП
	або НУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)			
2.5	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня: - наукове керівництво аспірантом, який успішно захистив дисертацію; - наукове консультування докторанта, який успішно захистив дисертацію	Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, назва ЗВО або наукової установи, де відбувся захист, рік	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ аспірантури та докторантури
2.6	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня, присудження вченого звання: - захист дисертації на здобуття наукового ступеня (кандидата наук, доктора наук) - присудження вченого звання (доцента, професора)	Номер диплома (атестата), дата	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення якості освіти
2.7	Участь викладачів у програмах академічної мобільності очна участь	Кількість викладачів за наказом ХДУ	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2.8	Викладання в закордонних закладах вищої освіти (за програмами мобільності, грантами, програмами подвійних дипломів)	Кількість викладачів за наказом ХДУ і листами запрошення	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ міжнародних ініціатив та проєктної діяльності
2.9	Навчальні заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою для повнокомплектних груп на навчальний рік (крім фахівців, хто викладає профільні філологічні дисципліни іноземною мовою)	Перелік дисциплін із НМКД, кількість годин	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ
2.10	Дистанційні курси з електронними освітніми ресурсами, підготовлені на сайті Херсонського віртуального університету або KSUonline	Назви дистанційних курсів, на які зареєстровані і виконали передбачені викладачем завдання здобувачі вищої освіти відповідних груп, покликання на сторінку курсу	Загальна кількість балів по штатним НПП	Відділ забезпечення академічно-інформаційно-комунікаційної інфраструктури
2.11	Наявність виданих посібників для самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів лекцій/практикумів/ методичних рекомендацій із грифом ученої ради ХДУ (за умови наявності в репозитарії або Науковій бібліотеці ХДУ)	Список виданих праць, ISBN, покликання за наявності	Загальна кількість балів по штатним НПП	Навчально-методичний відділ

1. Інформація подається за останні три календарних роки.
2. Бали присвоюються лише за результати професійної діяльності за основним місцем роботи (включаючи внутрішнє сумісництво ректора, проректорів, деканів факультетів).
3. Сумарна кількість балів за всіма показниками визначає загальний рейтинговий бал кафедр.